

**Hinweise zur Abwesenheit von Schülern:**

Bitte melden Sie ihr Kind am Tage des Fehlens telefonisch ab (0511 / 168 – 43658) oder beantragen Sie vorher rechtzeitig eine Beurlaubung (für einen Tag bei der Klassenlehrkraft; für mehrere Tage oder in unmittelbarem Zusammenhang mit den Ferien beim Schulleiter).

Am dritten Tage des Fehlens soll eine Entschuldigung für das Fehlen bei der Klassenlehrkraft vorliegen.

Kopieren Sie sich dieses Formular oder laden Sie es von <http://www.h1shannover.de> (Service – Formulare – Entschuldigung) herunter.

**Bitte um Entschuldigung**



Meine Tochter/mein Sohn

\_\_\_\_\_ (Vorname / Nachname)

aus der Klasse \_\_\_\_\_ konnte

- am \_\_\_\_\_ die Schule nicht besuchen.
- in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ die Schule nicht besuchen.

**Grund des Fehlens:**

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

**Bitte um Entschuldigung**



Meine Tochter/mein Sohn

\_\_\_\_\_ (Vorname / Nachname)

aus der Klasse \_\_\_\_\_ konnte

- am \_\_\_\_\_ die Schule nicht besuchen.
- in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ die Schule nicht besuchen.

**Grund des Fehlens:**

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

**Bitte um Entschuldigung**



Meine Tochter/mein Sohn

\_\_\_\_\_ (Vorname / Nachname)

aus der Klasse \_\_\_\_\_ konnte

- am \_\_\_\_\_ die Schule nicht besuchen.
- in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ die Schule nicht besuchen.

**Grund des Fehlens:**

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

**Bitte um Entschuldigung**



Meine Tochter/mein Sohn

\_\_\_\_\_ (Vorname / Nachname)

aus der Klasse \_\_\_\_\_ konnte

- am \_\_\_\_\_ die Schule nicht besuchen.
- in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ die Schule nicht besuchen.

**Grund des Fehlens:**

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift